磐石市富太镇人民政府2024年

政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）的规定和上级的工作部署，现将2024年度政府信息公开工作取得的成效和存在的问题，编制2024年度政府信息公开工作年度报告，报告中包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况和其他需要报告的事项。报告中采用的数据起始时间为2024年1月1日，截止时间为2024年12月31日。本年报通过吉林市人民政府政务公开网等向社会公开，欢迎社会各界进行监督、提出意见，欢迎广大机关企事业单位、科研院所和人民群众参阅使用。如对本年报有疑问、意见和建议，请联系磐石市富太镇综合办公室，地址：磐石市磐石市富太镇富兴街，邮编：132308，联系电话：0432-65678424，电子邮箱：1601927420@qq.com。

1. 总体情况

2024年，在市委、市政府的正确领导下，富太镇党委、政府高度重视政府信息公开工作，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》），深入推进政府信息公开工作，本着“规范、明了、方便、实用”的原则，坚持把政府信息公开作为加强党风廉政建设、提高工作效能的重要举措，坚持以信息公开取信于民，突出推进重点领域政府信息公开和政府决策公开，加强组织领导，拓展公开内容，创新公开形式，完善公开制度，强化公开监督，进一步推进政务公开，取得了良好的成效。

（一）党委强化领导，高度重视信息公开工作

按照磐石市政府要求，富太镇及时调整了政府信息公开工作领导小组，由镇长任组长、分管领导为副组长，财政所所长、农经站站长、便民服务中心副主任为成员，明确党办具体负责政府信息公开工作。领导小组下设镇综合办公室为政务信息公开工作办公室，具体负责政务信息公开的日常管理和协调工作，我镇配备1名兼职信息公开工作人员，在各个村分别设立信息申请受理点。截至2024年底，我镇信息公开工作运行良好。

（二）建立健全和落实政府信息公开工作制度情况

结合我镇实际情况，不断修订完善我镇政府信息公开工作制度。我镇针对政务公开工作，建立了各项制度流程，包括《富太镇政府信息公开制度》、《富太镇政府信息公开流程》、《政府网站信息审核发布制度》、《富太镇政务公开考核制度》等相关制度，明确了公开信息的申请方式、申请程序、受理机关及答复时限和答复方式。

（三）完善政府信息公开指南和公开目录情况

进一步完善镇政府信息公开指南和公开目录。按照磐石市政府信息公开办公室要求，及时更新政府公开信息，认真学习管理在吉林市政务信息网上的我镇信息平台，做好了对应网上依申请公开的工作准备。

1. 平台建设情况

本单位通过市政府网站平台、微信公众号等平台发布信息。

1. 监督保障情况

我镇在政府网站、便民服务大厅开设了意见征集、投诉电话、设立群众意见收集邮箱等，接受群众监督评议。

（六）向政府信息公共查阅点报送信息情况，部门政府信息查阅点建设情况

按时报送信息。

（七）开展政府信息依申请公开工作情况

2024年没有收到群众来电来信或通过其他方式要求政府信息公开的申请。

（八）推进重点领域政府信息公开情况

己开展重点信息公开，涉及人民群众关注的政策类信息及时公开。

1. 主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条 第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条 第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条 第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条 第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情况，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内容事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、**存在的主要问题及改进情况**

2024年政府信息公开工作存在的主要问题和不足之处：信息更新不够及时、不全面；对主动公开的信息或更新的信息，未及时进行公布；信息公开面对社会宣传力度不够。改进情况：加强政务公开工作人员对《条例》的学习和宣传，进一步拓宽公开渠道，建立健全各项规章制度，规范政务公开工作，确保政务信息公开全面、及时。切实提高对信息公开工作重要性的认识，加大工作力度，通过各种途径向广大群众进行宣传，充分肯定群众对政府工作的监督作用，使更多的群众通过政府信息公开获取政府信息，让更多的群众了解政府，让更多的群众参与、支持政府工作的开展。

六、其他需要报告的事项

没有其他需要报告的事项。